

臺中市政府勞工局推動性別主流化實施計畫(108-111 年)

104 年 5 月 7 日中市勞綜字第 1040024468 號函訂定

104 年 12 月 17 日中市勞綜字第 1040073192 號函修訂

105 年 6 月 1 日中市勞綜字第 1050028088 號函修訂

107 年 1 月 3 日中市勞綜字第 1070000340 號函修訂

108 年 5 月 6 日中市勞綜字第 1080027200 號函修訂

109 年 2 月 19 日中市勞綜字第 1090007223 號函修訂

111 年 3 月 10 日中市勞綜字第 1110011170 號函修訂

壹、依據：

依臺中市政府（以下簡稱本府）108 年 8 月 9 日府授社婦字第 1080183656 號函本府推動性別主流化實施計畫(108-111 年)辦理。

貳、目標：

- 一、培養本府勞工局（以下簡稱本局）同仁性別意識，實踐性別平等。
- 二、加強性別觀點融入機關業務，強化 CEDAW 及重要性別平等政策或措施之規劃、執行與評估，達到實質性別平等目標。
- 三、持續推動性別主流化各項工具，提升推動品質與擴大成效。

參、實施對象：本局各單位。

肆、實施期程：108 年 1 月至 111 年 12 月。

伍、實施內容：

一、定期召開性別平等專案小組會議：

(一)召集人：本局局長。

(二)成員：本局副召集人 1 人、執行秘書 1 人及委員 8-12 人(應聘任 1 名本市性別平等委員會委員)，得視議題需要邀請本局相關主管列席。

(三)任務：

1. 訂定性別主流化實施計畫。
2. 協助本局各單位落實性別主流化工具運用。
3. 每半年至少召開 1 次性別平等專案小組會議，推展性別平等綜合性

之業務，上半年會議於 2 月底前召開完竣，下半年會議於 7 月底前召開完竣。

4. 相關性別平等促進事宜。

(四)提案內容：包含本局性別主流化實施計畫及成果報告、性別主流化訓練規劃、性別影響評估、任務編組委員性別比例、歷次本市性別平等委員會決議事項辦理情形、本市性別平等委員會各分工小組重點分工表辦理情形、本局各單位推動性別平等事項。

(五)彙辦單位：本局綜合規劃科。

二、強化性別意識培力：

(一)辦理內容：

1. 性別聯絡人暨聯絡窗口研習課程：以本局性別聯絡人及聯絡窗口為訓練對象，包含性別主流化觀念、性別主流化實行計畫架構、性別主流化六大工具之運用、CEDAW 公約落實與推動、性別議題、實際案例討論等課程，性別聯絡人及其代理人每年 6 小時訓練、性別業務聯絡窗口承辦人員每年 10 小時訓練。
2. 公務人員性別主流化研習：以本局各單位同仁為訓練對象，包含瞭解性別主流化概念、認識 CEDAW 公約、性別主流化六大工具、性別議題、實際案例討論、性別主流化工具與實例運用等實體或數位課程，每人每年 2 小時以上訓練。
3. 中、高階主管以上性別主流化訓練：以本局各單位中、高階主管為訓練對象，培養中、高階主管性別素養、性別意識觀及性別主流化對國家競爭力的重要性、性別主流化工具與實例運用等實體或數位課程等，每人每年 2 小時以上訓練。
4. CEDAW 教育訓練：以本局各單位同仁及中、高階主管為訓練對象，針對不同人員屬性設計課程內容，據以辦理初階、進階課程；課程結束後提供學習回饋並製成成果報告(含年度訓練計畫、訓練需求調查表、測驗問卷、上課教材…等)。訓練之場次、時數、內容、訓練方式依「消除對婦女一切形式歧視公約(CEDAW)教育訓練及成效評

核實施計畫」辦理。

(二)彙辦單位：本局人事室。

三、落實性別影響評估：

(一)辦理內容：

1. 進行性別影響評估：本局各單位於訂定方案、計畫、政策、立法時，蒐集相關性別統計，諮詢性別平等專家，填寫性別影響評估表，考量不同性別觀點，對於不同性別者的影響及受益程度進行評估與檢討，並依評估結果調整計畫、法案內容。
2. 程序參與者需為列冊性別平等專家（婦權基金會性別主流化人才資料庫專家學者、現任或曾任本市性別平等委員會或工作小組之民間委員、本市性別人才資料庫之民間專家學者）。

(二)辦理單位：本局各單位。

(三)彙辦單位：本局綜合規劃科。

四、深化性別統計與性別分析：

(一)辦理內容：

1. 定期檢討性別統計指標之修正與更新，充實性別統計資料的完備性。
2. 透過區分性別的統計資料呈現及相關資訊，瞭解不同性別者的社會處境。並針對性別統計資料及相關資訊，從具有性別意識之觀點來分析性別處境與現象。
3. 每年編製 1 篇性別分析報告，並將該報告提送性別平等專案小組研析，據以修訂、調整政策。

(二)辦理單位：本局各單位。

(三)彙辦單位：本局會計室。

五、優先編列性別預算：

(一)辦理內容：

1. 預算編列優先考量對於不同性別者的友善環境建置。
2. 進行計畫時運用性別影響評估表檢視性別相關預算之編列；並運用性別影響評估檢視表檢視性別相關預算之編列。

(二)辦理單位：本局各單位。

(三)彙辦單位：本局會計室。

六、推展性別平等工作策略及具體措施

(一)辦理內容：

應辦項目：

1. 辦理去除性別刻板印象與偏見的政策措施。
2. 建構性別友善環境所推動之政策措施。
3. 自製 CEDAW 教材案例，教材以講義或數位課程方式呈現，內容應含機關業務或案例、相關 CEDAW 條文、一般性建議及性別統計。
4. 辦理 CEDAW 宣導或其他性別平等宣導。

選辦項目：

5. 訂定跨機關合作之性別平等政策、計畫。
6. 結合企業推動女性就創業措施或其他性別平等政策措施。
7. 依轄內社經發展狀況與不同性別人口需求，或針對重要性別平等議題，主動規劃與推動性別平等措施（性別平等措施或性別議題可參考 CEDAW 國家報告審查委員會結論性意見辦理）。
8. 推動性別電影院、讀書會活動合作方案。

(二)辦理方式：每年度上半年會議擇定當年度辦理項目。並於每年 2 月底前完成前年度之上述性平措施成果報告，並將成果報告報送本局性別平等專案小組通過後公告於本局官方網站「性別主流化專區」。

(三)辦理單位：本局各單位。

(四)彙辦單位：本局綜規科。

七、性別主流化實施計畫之訂定與執行

(一)計畫訂定：將本計畫提報機關性別平等專案小組通過後公告於本局官網。

(二)成果報告：

於每年 2 月底前完成前年度之性別主流化實施計畫成果報告，並將成果報告報送本局性別平等專案小組通過後公告於機關官網。

陸、性別主流化執行成效報告：

臺中市政府勞工局__年度性別主流化執行成果報告(範本)

經本局/會性別平等專案小組__年__月__日會議決議通過

壹、基本資料

	單位(科室)	職稱	姓名	辦理性別平等業務之年資
性別聯絡人				☐ 2 年以上 ☐ 1-2 年 ☐ 1 年以下
性別聯絡人(代理人)				☐ 2 年以上 ☐ 1-2 年 ☐ 1 年以下
性別業務聯絡窗口 (承辦人)				☐ 2 年以上 ☐ 1-2 年 ☐ 1 年以下

貳、性別平等專案小組

項目	衡量標準	辦理情形	達成
一、 小組召集人	是否由主任秘書以上層級擔任	召集人：	☐ 是 ☐ 否
二、 外聘委員	是否聘任外聘委員	外聘委員：	☐ 是 ☐ 否
三、 小組成員性別比例	單一性別比是否達1/3 以上	男：__人、女：__人 特殊情形說明：	☐ 是 ☐ 否
四、 定期召開性別平等專案小組會議	每半年至少召開一次，並做成紀錄	上半年：__年__月__日 下半年：__年__月__日	☐ 是 ☐ 否
五、 性別平等專案小組會議運作情形	是否於會議中討論性別主流化六大工具執行情形或性別平等相關措施	提案說明： (一) 上半年會議： (二) 下半年會議：	☐ 是 ☐ 否
六、 訂定專案小組作業要點	請參酌作業要點範本訂定	附件佐證。	☐ 是 ☐ 否
七、 訂定性別主流化實施計畫	請參酌本府推動性別主流化實施計畫訂定	附件佐證。	☐ 是 ☐ 否
八、 性別主流化	六大工具為：	☐ 皆涵蓋六大工具	☐ 是

實施計畫涵蓋六大工具	1. 機制（會議） 2. 性別意識培力 3. 性別影響評估 4. 性別統計 5. 性別分析 6. 性別預算	☐ 未涵蓋六大工具，缺： _____。	☐ 否
------------	--	---	----------------------------

參、性別意識培力

一、性別聯絡人暨聯絡窗口性別主流化教育訓練情形

	應研習時數	實際研習時數	完成率 (實際研習時數/應研習時數)
性別聯絡人	6 小時		%
性別聯絡人 (代理人)	6 小時		%
性別業務聯絡 窗口(承辦人)	10 小時		%

二、其他公務人員性別主流化教育訓練情形

	應研習時數	總人數	實際完成 參訓人數	完成率 (實際完成參訓人數/總人數)
政務人員	2 小時			%
中高階主管	2 小時			%
一般公務人員	2 小時			%

三、CEDAW 教育訓練涵蓋情形

機關總 人數	實際完成 參訓人數	應研習時數	完成率 (實際完成參訓人數/機關 總人數)
		3 小時(含實體及數位課程)	%

肆、性別影響評估

一、計畫案

序 號	計畫案 名稱	程序參 與 者姓名	程序參與者來源	通過性別 平等專案 小組時間
			☐ 婦權基金會性別主流化人才資料庫專家學者 ☐ 現任或曾任本市性別平等委員會或專案小組之民間委員 ☐ 本市性別人才資料庫之民間專家學者	

二、自治條例（若無可免填）

序 號	自治條 例名稱	程序參與 者姓名	程序參與者來源	通過性別 平等專案 小組時間
			☐ 婦權基金會性別主流化人才資料庫專家學者 ☐ 現任或曾任本市性別平等委員會或專案小組之民間委員 ☐ 本市性別人才資料庫之民間專家學者	

伍、性別統計

項次		說明	
(一)性別統計指標公布網址			
(二)性別統計指標數			
(三)本年性別統計指標增修說明			
項次	新增/修正	指標項目名稱	新增指標定義或 指標修正說明
1.	☐ 新增 ☐ 修正		

陸、性別分析

項次		說明		
(一)性別分析公布網址				
(二)今年性別分析總篇數				
(三)性別分析提送性別平等專案小組時間		年 月 日		
(四)今年新增之性別分析說明				
序號	性別分析名稱	承辦 科/室	承辦人	公告上網日期
1.				
性別分析摘要(200 字以內為原則)				

柒、性別預算

一、_____年性別預算編列情形

序號	計畫項目	預算數	對促進性別平等之影響

二、前年度及當年度性別預算差異比較

序號	計畫 項目	前年 預算數	當年 預算數	增減情形		備註
				金額	超過 10% 差異說明	

捌、性別平等措施

性別平等措施成果 報告公告網址			
性別平等措施成果報告 提送性別平等專案 小組通過時間	年 月 日		
性別平等措施成果彙整表			
類別(請勾選)	計畫/方案 名稱	內容簡述(成果報告 請以附件方式呈現)	備註
應辦項目(以下每一類別均須填報)			
☐ 辦理去除性別刻板 印象與偏見的政策措 施。			
☐ 建構性別友善環境 所推動之政策措施。			
☐ 自製 CEDAW 教材案 例			
☐ CEDAW 宣導或其他 性別平等宣導			
選辦項目(請從以下4項類別至少擇2項填報)			
☐ 訂定跨機關合作之 性別平等政策、計畫			
☐ 結合企業推動女性 就創業措施或其他性 別平等政策措施。			
☐ 依轄內社經發展狀 況與不同性別人口需 求，或針對重要性別 平等議題，主動規劃 與推動性別平等措施			
☐ 推動性別電影院、 讀書會活動合作方 案。			

二、獎勵措施：為鼓勵各機關積極推動性別主流化工作，由本府推動性平業務幕僚單位(社會局)訂定獎勵措施，獎勵推動性別平等業務優良之機關及有功人員。

柒、經費來源：本計畫所需經費在本局相關經費項下支應。

捌、預期效益：

- 一、落實性別平等政策綱領及消除對婦女一切形式歧視公約施行法。
- 二、強化本局同仁性別平等意識，落實推動性別主流化。
- 三、推動性別平等觀點納入政策、計畫或方案制訂，預算編列及資源分配中，促進性別平等。

玖、本計畫奉核後據以實施，並依實際需要隨時修正。

臺中市政府勞工局性別平等專案小組設置要點

100 年 11 月 16 日訂定

104 年 2 月 3 日中市勞綜字第 1040005761 號函修訂

104 年 11 月 13 日中市勞綜字第 1040066397 號函修訂

105 年 6 月 1 日中市勞綜字第 1050028088 號函修訂

107 年 1 月 3 日中市勞綜字第 1070000340 號函修訂

108 年 5 月 6 日中市勞綜字第 1080027200 號函修訂

109 年 2 月 19 日中市勞綜字第 1090007223 號函修訂

111 年 3 月 10 日中市勞綜字第 1110011170 號函修訂

一、臺中市政府勞工局(以下簡稱本局)依據臺中市政府推動性別主流化實施計畫(108-111 年)伍、實施內容之第一項第一款規定，特設置性別平等專案小組(以下簡稱本小組)，並訂定本要點。

二、本小組任務如下：

(一)訂定性別主流化實施計畫。

(二)協助本局各單位落實性別主流化工具運用。

(三)每半年至少召開 1 次性別平等工作小組會議，推展性別平等綜合性之業務（上半年會議於 2 月底前召開完竣，下半年會議於 7 月底前召開完竣）。

(四)相關性別平等促進事宜。

三、本小組成員：

(一) 召集人及副召集人由本局局長、副局長兼任，其餘委員由局長就本市性別平等委員遴聘 1 名及本局主管業務相關人員派兼之，其中女性委員人數應有二分之一以上。

(二)置執行秘書一人，由本局綜合規劃科科長兼任，承召集人之命，處理本小組幕僚業務。

四、小組會議：

本小組每半年至少召開會議一次，由召集人召集並擔任主席，召集人因故不能出席時，由副召集人或指定委員一人代理之。本小組之決議應有二分之一以上委員出席，出席委員過半數之同意行之，出席委員可否意見同數時，由主席決定。另必要時得召開會前協商會議，由召集人指定委員一人擔任主席，邀集相關委員開會協商。

五、委員任期及酬勞：

本小組委員任期二年，任期屆滿得續派任之。任期內出缺時，繼任委員任期至原任期屆滿之日止；委員及工作人員均為無給職，非本局委員出席會議時，得依規定支領出席費。

六、經費：

本小組所需經費，由本局相關預算項下支應。

七、其他：

本小組開會時，得視議題需要邀請本局相關主管列席。

八、本設置要點奉核後據以實施，並依實際需要，隨時修正。

