

臺中市政府勞工局性別平等工作小組

108 年度第 1 次會議紀錄

◎開會日期：108 年 5 月 2 日(四)上午 10 時

◎開會地點：本局勞資爭議調解會議室

◎主席：施副召集人肇芳

記錄：林曉君

◎出席委員及列席單位人員：詳如簽到表

一、主席致詞：(略)

二、討論提案：

提案一

提案單位：綜合規劃科

案由：有關本局 108-111 年推動性別主流化實施計畫(草案)，提請討論。

說明：依本府推動性別主流化實施計畫(108-111 年)辦理。

辦法：擬配合本府推動性別主流化實施計畫(108-111 年)修訂本局 108-111 年推動性別主流化實施計畫，修正後公告本局官網。

決議：請秘書單位酌修「績效評估標準」，並以電郵轉知各委員審視表示意見後，依修正後版本公告（會後修正草案如附件）。

提案二

提案單位：綜合規劃科

案由：有關本局性別平等工作小組設置要點(草案)，提請討論。

說明：依本府推動性別主流化實施計畫(108-111 年)辦理。

辦法：擬配合本府推動性別主流化實施計畫(108-111 年)修訂本局性別平等工作小組設置要點，修正後公告本局官網。

決議：照案通過。

提案三

提案單位：綜合規劃科

案由：有關本局提報「臺中市政府各機關推動性別平等創新計畫」案，提請討論。

說明：依據「臺中市政府各機關推動性別平等創新計畫」辦理。

辦法：有關本局提報「臺中市政府各機關推動性別平等創新計畫」，業請各單位依權管業務提供資料，共計 6 案，擬研議最適代表本局報府之計畫，並提報本府社會局。

決議：

1. 經各委員表示意見，初選定三案為：就安科「育嬰留職停薪復職勞工能力提升專班」、福利科「員工無憂專線」及勞檢處「108 年度女性勞工母性健康保護專案檢查計畫」。
2. 請秘書單位蒐集前次得獎計畫，並轉知獲選單位依照格式填寫，於下次會議進行簡報。

三、 臨時動議：

提案一

提案單位：綜合規劃科

案由：有關本局 108 年度「性別分析報告」案，提請討論。

說明：依本府推動性別主流化實施計畫(108-111 年)辦理。

辦法：業由就業安全科填寫「辦理勞工大學促進勞資終身學習暨補助弱勢勞工就讀勞工大學計畫成果暨性別統計分析報告」，擬提報本小組討論並表示意見，並由會計室依限於 5 月底前回復本府主計處。

決議：照案通過。

提案二

提案單位：綜合規劃科

案由：有關本局 108 年度「推展性別平等工作策略及具體措施」案，提請討論。

說明：依本府推動性別主流化實施計畫(108-111 年)辦理。

辦法：由計畫中選定三項辦理內容，並於每年 2 月底前完成前年度之上述性平措施成果報告，並將成果報告報送該機關性別平等工作小組通過後公告於機關官網。

決議：選定辦理內容為「訂定跨機關合作之性別平等政策、計畫」、「結合企業推動女性就創業措施或其他性別平等政策措施」及「依轄內社經發展狀況與不同性別人口需求，或針對重要性別平等議題，主動規劃與推動性別平等措施。」，請彙整單位協助轉知本局各單位配合辦理。

四、 散會：11 時 20 分

臺中市政府勞工局 108-111 年推動性別主流化實施計畫(草案)

104 年 5 月 7 日中市勞綜字第 1040024468 號函訂定

104 年 12 月 17 日中市勞綜字第 1040073192 號函修訂

105 年 6 月 1 日中市勞綜字第 1050028088 號函修訂

107 年 1 月 3 日中市勞綜字第 1070000340 號函修訂

108 年 5 月 日中市勞綜字第 1080027200 號函修訂

壹、依據：

依臺中市政府（以下簡稱本府）108 年 4 月 18 日府授社婦字第 1080087022 號函本府推動性別主流化實施計畫(108-111 年)辦理。

貳、目標：

- 一、培養勞工局（以下簡稱本局）同仁性別意識，實踐性別平等。
- 二、加強性別觀點融入機關業務，強化 CEDAW 及重要性別平等政策或措施之規劃、執行與評估，達到實質性別平等目標。
- 三、持續推動性別主流化各項工具，提升推動品質與擴大成效。

參、實施對象：本局各單位。

肆、實施期程：108 年 1 月至 111 年 12 月。

伍、實施內容：

一、定期召開性別平等工作小組會議：

(一)召集人：本局局長。

(二)成員：本局副召集人 1 人、執行秘書 1 人及委員 8-10 人，得視議題需要邀請本局相關主管列席，另視需要邀請本市性別平等委員會委員 1 人提供諮詢輔導。

(三)任務：

1. 訂定性別主流化實施計畫。
2. 協助本局各單位落實性別主流化工具運用。
3. 每半年至少召開 1 次性別平等工作小組會議，推展性別平等綜合性之業務，上半年會議應於 2 月前召開完竣，下半年會議應於 7 月前召開完竣。
4. 相關性別平等促進事宜。

(四)提案內容：包含本局性別主流化實施計畫及成果報告、性別主流化訓練規劃、性別影響評估、任務編組委員性別比例、歷次本市性別平等委員會決議事項辦理情形、本市性別平等委員會各分工小組重點分工表辦理情形、本局各單位推動性別平等事項。

(五)彙辦單位：本局綜合規劃科。

二、強化性別意識培力：

(一)辦理內容：

1. 公務人員性別主流化研習：以本局各單位同仁為訓練對象，包含瞭解性別主流化概念、認識 CEDAW 公約、性別主流化六大工具、性別議題、實際案例討論、性別主流化工具與實例運用等實體或數位課程，每人每年 2 小時以上訓練。
2. CEDAW 教育訓練：以本局各單位同仁及中、高階主管為訓練對象，針對不同人員屬性設計課程內容，據以辦理初階、進階課程；課程結束後提供學習回饋並製成成果報告(含年度訓練計畫、訓練需求調查表、測驗問卷、上課教材…等)。訓練之場次、時數、內容、訓練方式依「消除對婦女一切形式歧視公約 (CEDAW) 教育訓練及成效評核實施計畫」辦理。

(二)彙辦單位：本局人事室。

三、落實性別影響評估：

(一)辦理內容：

1. 進行性別影響評估：本局各單位於訂定方案、計畫、政策、立法時，蒐集相關性別統計，諮詢性別平等專家，填寫性別影響評估表，考量不同性別觀點，對於不同性別者的影響及受益程度進行評估與檢討，並依評估結果調整計畫、法案內容。
2. 程序參與者需為列冊性別平等專家（婦權基金會性別主流化人才資料庫專家學者、現任或曾任本市性別平等委員會或工作小組之民間委員、本市性別人才資料庫之民間專家學者）。

(二)辦理單位：本局各單位。

(三)彙辦單位：本局綜合規劃科。

四、深化性別統計與性別分析：

(一)辦理內容：

1. 定期檢討性別統計指標之修正與更新，充實性別統計資料的完備性。
2. 透過區分性別的統計資料呈現及相關資訊，瞭解不同性別者的社會處境。並針對性別統計資料及相關資訊，從具有性別意識之觀點來分析性別處境與現象。
3. 每年編製 1 篇性別分析報告，並將該報告提送性別平等工作小組研析，據以修訂、調整政策。

(二)辦理單位：本局各單位。

(三)彙辦單位：本局會計室。

五、優先編列性別預算：

(一)辦理內容：

1. 預算編列優先考量對於不同性別者的友善環境建置。
2. 進行計畫時運用性別影響評估表檢視性別相關預算之編列；並運用性別影響評估檢視表檢視性別相關預算之編列。

(二)辦理單位：本局各單位。

(三)彙辦單位：本局會計室。

六、推展性別平等工作策略及具體措施

(一)辦理內容：

1. 訂定跨機關合作之性別平等政策、計畫。
2. 結合企業推動女性就創業措施或其他性別平等政策措施。
3. 依轄內社經發展狀況與不同性別人口需求，或針對重要性別平等議題（請參照行政院頒布之性別平等重要議題），主動規劃與推動性別平等措施。
4. 推動性別電影院、讀書會活動合作方案成果。
5. 結合本機關業務研發自製 CEDAW 教材，並公布於官網供參考運用。

(二)辦理方式：每年度上半年會議擇 3 項辦理。並於每年 2 月底前完成前年度之上述性平措施成果報告，並將成果報告報送該機關性別平等工作小組通過後公告於機關官網。

(三)辦理單位：本局各單位。

(四)彙辦單位：本局綜規科。

七、性別主流化實施計畫之訂定與執行

(一)計畫訂定：將本計畫提報機關性別平等工作小組通過後公告於機關官網。

(二)成果報告

1. 於每年 2 月底前完成前年度之性別主流化實施計畫成果報告，並將成果報告報送性別平等工作小組通過後公告於機關官網。
2. 成果報告需提報本府性別平等委員會備查。

陸、績效評估標準：

一、評估標準：

工作項目		評估標準					
		評估指標			評估方式	衡量標準	目標值
二	組織性別平等工作小組	量化	(一)	訂定本局性別主流化實施計畫，並涵蓋性別主流化六大工具	統計數據	有無訂定實施計畫	100%
						<u>計畫是否涵蓋性別主流化六大工具</u>	<u>100%</u>
			(二)	組織性別平等工作小組，並定期召開會議	統計數據	有無組織性別平等工作小組	100%
						(召開性別平等工作小組會議數/每年至少召開2次性別平等工作小組會議)*100%	100%
		質性	(一)	<u>性平工作小組會議提案融入業務之情形</u>	<u>佐證資料</u>	<u>會議紀錄提案內容與後續追蹤執行情形</u>	<u>無</u>
三	強化性別意	量化	(一)	針對不同職務位階之公務人員規劃研習課程	統計數據	1. 公務人員研習課程：(本局銓敘審定職員參訓人數/本局銓敘審定職員總人數)*100%	100%

工作項目		評估標準					
		評估指標			評估方式	衡量標準	目標值
識 培 力						2. 政務人員、性別連絡人性別主流化研習課程：本局政務人員及性別連絡人參訓人數/本局政務人員及性別連絡人總人數*100%	80%
		(二)	公務人員參與 3 小時以上 CEDAW 教育訓練課程(含實體及數位課程)	統計數據	(本局公務人員參與課程時數符合規定之人數/本局銓敘審定職員總人數)*100%		50%
		質性	(一)	<u>CEDAW 實體課程辦理內容</u>	<u>佐證資料</u>	<u>依「消除對婦女一切形式歧視公約(CEDAW)教育訓練及成效評核實施計畫」訓練內容辦理 CEDAW 課程</u>	無
四	落 實 性 別 影 響 評 估	量 化	(一)	填寫性別影響評估表(含計畫案及法案)	統計數據	<u>有無填寫性別影響評估表</u>	80%
		質 性	(一)	<u>填列性別影響評估表計畫後續參採情形</u>	<u>佐證資料</u>	<u>採納程序參與者意見後計畫調整情形</u>	無
			(二)	<u>性別影響評估之程序參與情形</u>	<u>佐證資料</u>	<u>加強宣導以性別人才資料庫專家學者做為</u>	無

工作項目		評估標準					
		評估指標			評估方式	衡量標準	目標值
						程序參與者	
五	深化性別統計與性別分析	量化	(一)	定期檢討性別統計指標之修正與更新	統計數據	有無每年 6 月底前上網公告性別統計指標	100%
			(二)	每年新增 1 則以上性別分析報告	成果報告	有無每年編制 1 篇性別分析報告	100%
		質性	(一)	<u>使用性別圖像或性別統計資料分析不同性別於社會處境上差異及現象之情形</u>	<u>佐證資料</u>	<u>運用性別為基礎的相關事實資料、複分類等據以分析不同性別在經濟、社會、文化、環境和政治結構等面向下，處境的差異及現象的成因。</u>	無
六	優先編列性別預算	量化	(一)	<u>彙整性別預算編列情形</u>	統計數據	<u>有無納入性別影響評估計畫預算</u>	100%
七	推展性別平等工作	質性	(一)	結合本機關業務辦理各面向性別平等宣導或政策措施	佐證資料	(1) 品質：包括資源投注及結合運用情形、創新度、重要性、難易度等。 (2) 執行成效：包括場次規模、目標達成情形、影響	無

工作項目		評估標準				
		評估指標		評估方式	衡量標準	目標值
策略及具體措施					範圍、性別平等 實施效益等。	
	(二)	建構性別友善環境所推動之政策措施	(1) 品質：包括資源 投注及結合運用 情形、創新度、 重要性、難易度 等。 (2) 執行成效：包括 場次規模、目標 達成情形、影響 範圍、性別平等 實施效益等。			
	(三)	訂定跨機關合作之性別平等政策、計畫	(1) 內容具豐富度及 完整度。 (2) 內容符合在地情形。 (3) 訂有定期修正檢討機制並落實檢討。 (4) 執行成效			
	(四)	結合企業推動女性就創業措施或其他性別平等政策措施	(1) 品質：包括資源 投注及結合運用 情形、創新度、 重要性、難易度 等。 (2) 執行成效：包括 場次規模、目標 達成情			

工作項目		評估標準					
		評估指標			評估方式	衡量標準	目標值
						形、影響範圍、性別平等實施效益等。	
			(五)	依轄內社經發展狀況與不同性別人口需求，或針對重要性別平等議題(請參照行政院頒布之性別平等重要議題)，主動規劃與推動性別平等措施。		政策措施執行成效良好且影響範圍廣大。	
			(六)	推動性別電影院、讀書會活動合作方案成果。		辦理場次、執行成效	
			(七)	結合本機關業務研發自製 CEDAW 教材，並公布於官網供參考運用。		CEDAW 教材規模、品質、原創性及推廣運用情形。	
八	各機關性別主流化實	量化	(一)	成果報告	佐證資料	<u>是否完成性別主流化實施計畫成果報告</u>	100%

工作項目		評估標準					
		評估指標			評估方式	衡量標準	目標值
	施計畫之訂定與執行						

二、獎勵措施：為鼓勵各機關積極推動性別主流化工作，由本府推動性平業務幕僚單位(社會局)訂定獎勵措施，獎勵推動性別平等業務優良之機關及有功人員。

柒、經費來源：本計畫所需經費在本局相關經費項下支應。

捌、預期效益：

- 一、落實性別平等政策綱領及消除對婦女一切形式歧視公約施行法。
- 二、強化本局同仁性別平等意識，落實推動性別主流化。
- 三、推動性別平等觀點納入政策、計畫或方案制訂，預算編列及資源分配中，促進性別平等。

玖、本計畫奉核後據以實施，並依實際需要隨時修正。

臺中市政府勞工局性別平等工作小組設置要點(草案)

100 年 11 月 16 日訂定

104 年 2 月 3 日中市勞綜字第 1040005761 號函修訂

104 年 11 月 13 日中市勞綜字第 1040066397 號函修訂

105 年 6 月 1 日中市勞綜字第 1050028088 號函修訂

107 年 1 月 3 日中市勞綜字第 1070000340 號函修訂

108 年 5 月 日中市勞綜字第 1080027200 號函修訂

一、臺中市政府勞工局(以下簡稱本局)依據臺中市政府推動性別主流化實施計畫(108-111 年)伍、實施內容之第一項第一款規定，特設置性別平等工作小組(以下簡稱本小組)，並訂定本要點。

二、本小組任務如下：

(一)訂定性別主流化實施計畫。

(二)協助本局各單位落實性別主流化工具運用。

(三)每半年至少召開 1 次性別平等工作小組會議，推展性別平等綜合性之業務，上半年會議應於 2 月前召開完竣，下半年會議應於 7 月前召開完竣。

(四)相關性別平等促進事宜。

三、本小組成員：

(一)置委員十至十二人，其中召集人及副召集人各一人，由本局局長、副局長兼任，其餘委員由局長就本局各科、室主管業務相關人員派兼之，其中女性委員人數應有二分之一以上。

(二)置執行秘書一人，由本局綜合規劃科科長兼任，承召集人之命，處理本小組幕僚業務。

四、小組會議：

本小組每半年至少召開會議一次，由召集人召集並擔任主席，召集人因故不能出席時，由副召集人或指定委員一人代理之。本小組之決議應有二分之一以上委員出席，出席委員過半數之同意行之，出席委員可否意見同數時，由主席決定。另必要時得召開會前協商會議，由召集人指定委員一人擔任主席，邀集相關委員開會協商。

五、委員任期及酬勞：

本小組委員任期四年，任期屆滿得續派任之。任期內出缺時，繼任委員任期至原任期屆滿之日止；委員及工作人員均為無給職。

六、經費：

本小組所需經費，由本局相關預算項下支應。

七、其他：

本小組開會時，得視議題需要邀請本局相關主管列席。

八、本設置要點奉核後據以實施，並依實際需要，隨時修正。

