臺中市政府勞工局114年度視障按摩據點營運輔導暨設備補助計畫

附件一

營運概況暨設備補助申請表

案件編號： (勞工局填寫) 填寫日期：　　年　　月　　日

一、營運概況

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 申請人姓名 |  | 身分證字號 |  | |
| 按摩據點  名稱 |  | 聯絡電話 | | 店家：  手機： |
| 按摩據點  地址 |  | | | |
| 營運管理 | 1.場所型態：□店面□住家□公共場所從業；  □自有□承租，租金 （月）。  2.營業項目及收費：  □全身按摩； 元 分鐘 □半身按摩； 元 分鐘  □腳底按摩； 元 分鐘 □外出按摩； 元 分鐘  □其他 ； 元 分鐘  3.按摩師：視障按摩師 人，明眼按摩師 人；  全職 人，兼職 人；拆帳方式 (比例)。  4.清潔及行政工作：□家人(朋友) □自行管理 □按摩師分工  □行政人員， 人，薪資 （月）  5.營業時間： 。  7.營業狀況：據點內按摩師每日平均最多做 元/  最少做 元  8.近4個月營運月報表（新開業不足4個月者，依開業時間填寫）：   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 月份 | 總收入 | 人事支出 | 房（場）租支出 | 其他支出 | 盈餘 | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |   9.近3年度營業分析（新開業者填寫今年度）：   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 年度  項目 | 年度 | 年度 | 今年度(預估) | | 總營業額 |  |  |  | | 營業成本 |  |  |  | | 盈餘 |  |  |  | | | | |
| 行銷宣傳 | 1.行銷宣傳方式：□無 □印製名片 □發放宣傳單 □促銷優惠 □辦理活動  □其他  2.來店客人分析：熟客及新客 (比例)。  3.來店客人滿意度：□非常好 □好 □普通 □待加強  4.發行禮券狀況：□無禮券 □有禮券， (怎麼賣)。  是否知道禮券需要銀行信託：□是 □否  5.預計未來1年之行銷方式： | | | |
| 按摩技術 | 1.技術士資格：乙級技術士 人，丙級技術士 人。  2.研修情況：□無 □參與： 課程，時間：  課程，時間：  課程，時間：  3.從事按摩服務期間，所遇技術不足處，例如：扳機指、五十肩…等：      4.預計未來1年之研修情況： | | | |
| 環境設備 | 1.實際執業範圍共 層，按摩室 　間，合計約 坪。  2.按摩設施：□按摩床　 床，□便利按摩椅 把，□腳底按摩椅 組，  □泡腳桶　 組，□其他  3.清潔人員（視實際情況可複選）：□家人(朋友) □按摩師  □專職清潔人員 □其他  4.清潔情況（多久一次，無該設施設備欄位免填，例如：1人/次或1天/次）：  店內環境整理 /次；廁所清潔 /次；  按摩服換洗 /次；床單枕頭換洗 /次；  按摩床清潔 /次；按摩椅清潔 /次；  腳底按摩椅清潔 /次；泡腳桶清潔 /次；  毛巾換洗 /次；熱敷箱清潔 /次；  其他設備： /次； /次；  /次； /次 | | | |

二、設備需求

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申請補助項目及明細 ※金額上限請參考經費編列參考表※ | | | | | | |
| 項次 | 數量及金額 項目 | | 申請金額（依估價單金額填寫，超過上限仍以上限為主） | | | 需求補充 |
| 數量（單位） | 單價 | 金額 |
| 1 |  | |  |  |  |  |
| 2 |  | |  |  |  |  |
| 3 |  | |  |  |  |  |
| 4 |  | |  |  |  |  |
| 5 |  | |  |  |  |  |
| 6 |  | |  |  |  |  |
| 7 |  | |  |  |  |  |
| 8 |  | |  |  |  |  |
| 9 |  | |  |  |  |  |
| 10 |  | |  |  |  |  |
| 11 |  | |  |  |  |  |
| 12 |  | |  |  |  |  |
| 13 |  | |  |  |  |  |
| 14 |  | |  |  |  |  |
| 15 |  | |  |  |  |  |
| 16 |  | |  |  |  |  |
| 經費需求 | | 總經費計新臺幣： 元 | | | | |
| 檢附資料 | | □按摩/理療按摩執業許可證（或本市按摩/理療按摩技術士證）影本（於本局已登記者免附）  □切結書 | | | | |

三、評鑑指標自評

類型勾選：

□簡易便利按摩站：在公眾場所經營。

□家庭式按摩據點：獨立按摩空間，其餘空間與住家共用(純通道共用不算)。

□一般型按摩據點：獨立按摩空間，獨立按摩樓層，不與住家共用。

□連鎖型按摩據點：具有分店的按摩據點。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 公開性評鑑指標(委員實地約訪) | | | |
| 項次 | 指標說明 | 滿分 | 自我評分 |
| 1 | 出入口是否明顯：店面型據點一般沒問題，例如巷內、菜市場或社區公寓裡的據點需留意應有指引。(本項應滿分，未達滿分請改善) | 2 |  |
| 2 | 據點周遭熱鬧程度：建議連結周遭景點、商業區、購物區、美食小吃或交通樞紐要道等，提供相關資訊供消費者參考(印製或網路簡介均可)。 | 2 |  |
| 3 | 車輛出入及大眾運輸是否方便：新開業需留意；舊有據點無法改變，提醒有遷移時需留意。 | 3 |  |
| 4 | 鄰近大眾交通運輸站點：建議提供相關公車或路線資訊供消費者參考(印製或網路簡介均可)。 | 4 |  |
| 5 | 提供專屬停車或周遭便利停車：門口有停車空間即為有專屬停車，如無法停車建議提供相關停車資訊供消費者參考(印製或網路簡介均可)。 | 4 |  |
| 6 | 建築外觀消費者易於尋找辨識及信賴：門面及招牌的維持及清潔。 | 4 |  |
| 7 | 招牌醒目安全：招牌樣式請選擇本市視障按摩統一樣式(本局視障專區有檔案供參考)，並依廣告物管理相關規定辦理，以維護安全。(本項應滿分，未達滿分請改善) | 4 |  |
| 8 | 門口設有台中市統一的視障按摩業圖樣：本局視障專區有檔案供參考。 (本項應滿分，未達滿分請改善) | 4 |  |
| 9 | 門口乾淨整潔，不阻礙消費者進入店內：門口無堆雜物，且乾淨整齊，不阻礙消費者進入店內。(本項應滿分，未達滿分請改善) | 4 |  |
| 10 | 空間裝潢具設計：店內有特別規劃設計過。 | 2 |  |
| 11 | 客人具備流暢與安全的動線：消費者進店後至按摩床(椅)動線順暢無障礙物，並規劃緊急疏散動線。(本項應滿分，未達滿分請改善) | 3 |  |
| 12 | 室內採光或照明設備舒適溫暖：留意接待區採光，勿太暗；按摩室採光應舒適。(本項應滿分，未達滿分請改善) | 3 |  |
| 13 | 若為自有住宅或公共場所，住家環境及公共場所不干擾營業場域，需有獨立按摩空間。(本項應滿分，未達滿分請改善) | 2 |  |
| 14 | 店內佈置擺設整齊舒適。 | 2 |  |
| 15 | 店內佈置綠美化植栽或藝術擺設。 | 2 |  |
| 16 | 店內無異味：店內應保持通風無味道(留意食物味道、藥膏味道等)，可適度使用芳香精油等(非必要，但請勿用香味掩蓋異味)。(本項應滿分，未達滿分請改善) | 4 |  |
| 17 | 店內按摩設備乾淨衛生無汙損。(本項應滿分，未達滿分請改善) | 4 |  |
| 18 | 店內按摩用品乾淨衛生且擺放整齊：按摩床(椅)外之物品應保持乾淨衛生，並收納擺放整齊，建議可用有門的置物櫃收納。(本項應滿分，未達滿分請改善) | 4 |  |
| 19 | 公廁乾淨衛生無異味，留意便池乾淨衛生、垃圾桶不滿溢，無擺放私人衛浴用品，提供客用清潔用品(衛生紙、擦手紙、洗手乳等)，另可利用飾品、花飾等營造具良好氣氛。(本項應滿分，未達滿分請改善) | 4 |  |
| 20 | 隔間窗簾乾淨衛生無異味，並選用防火材質。(本項應滿分，未達滿分請改善) | 4 |  |
| 21 | 公共區域及其他提供用品乾淨衛生且物品擺放整齊，建議可用有門的置物櫃收納。(本項應滿分，未達滿分請改善) | 4 |  |
| 22 | 使用拋棄式按摩用品與衛生用品：可選用一次性用品(不織布床墊、紙拖鞋等)，使用非一次性用品者(毛巾、按摩服等)也應該替每位消費者更換新品或消毒。(本項應滿分，未達滿分請改善) | 2 |  |
| 23 | 據點環境應每日清潔。(本項應滿分，未達滿分請改善) | 3 |  |
| 24 | 按摩設備(按摩床、按摩椅、腳底按摩椅等)應每位消費者使用後清潔。(本項應滿分，未達滿分請改善) | 4 |  |
| 25 | 提供的按摩用品(梳子、鯊魚夾、按摩服、拖鞋等)應在每位顧客使用後清潔。(本項應滿分，未達滿分請改善) | 4 |  |
| 26 | 清潔設備(熱敷毛巾箱、洗衣機、烘衣機等)無明顯髒污也至少每半年清潔與維護，以維持清潔效能。(本項應滿分，未達滿分請改善) | 3 |  |
| 27 | 相關標示內容有沒有正確適當：對於按摩的簡介或是相關文宣應注意不違反相關醫事法規規定，不得宣傳療效。(本項應滿分，未達滿分請改善) | 5 |  |
| 28 | 相關文宣標示字體是否清晰。(本項應滿分，未達滿分請改善) | 5 |  |
| 29 | 相關文宣標示物放置地點是否明顯。(本項應滿分，未達滿分請改善) | 5 |  |
| 30 | 具體標示店家營業時間於明顯處。(本項應滿分，未達滿分請改善) | 5 |  |
| 31 | 具體標示按摩服務項目與價格於明顯處。(本項應滿分，未達滿分請改善) | 5 |  |
| 32 | 可提供多國語言的按摩服務項目看板資訊。 | 2 |  |
| 33 | 具體標示附屬設施(如：廁所、飲水機)導引標示，如於明顯處不需另外標示。(本項應滿分，未達滿分請改善) | 5 |  |
| 34 | 提供按摩據點(師)名片及證照展示於明顯處等。(本項應滿分，未達滿分請改善) | 5 |  |
| 35 | 如為營業場所，建議投保公共意外責任險。 | 3 |  |
| 36 | 應有基本按摩用品與設備，拋棄式用品可用每次消費者用完即換洗替代，缺少項目扣分，額外項目加分，最高可至14分。(本項應滿分，未達滿分請改善) | 10 |  |
| 37 | 應有基本清潔用品與設備，缺少項目扣分，同類型作法或設備可取代(如拖鞋以酒精消毒、無提供熱敷服務不需要毛巾箱等)。(本項應滿分，未達滿分請改善) | 6 |  |
| 38 | 應有基本公共區域設備，缺少項目扣分，額外項目加分，最高可至14分。(本項應滿分，未達滿分請改善) | 14 |  |
| 39 | 建築物請務必合法使用。 | 4 |  |
| 40 | 應有必要之消防設備，且設置地點合適，並定期維護保養。(本項應滿分，未達滿分請改善) | 3 |  |
| 41 | 監視系統設置地點合適，並定期維護保養。 | 3 |  |
| 42 | 穿戴專業工作服裝或店服。(本項應滿分，未達滿分請改善) | 6 |  |
| 43 | 配戴姓名識別牌(非一定要用本名，可用代號取代)。(本項應滿分，未達滿分請改善) | 6 |  |
| 44 | 店內按摩師外型乾淨整潔。(本項應滿分，未達滿分請改善) | 6 |  |
| 45 | 店內按摩師具備丙級按摩技術士資格。(本項應滿分，未達滿分請改善) | 6 |  |
| 46 | 有按摩師相關工作制度與福利，並且無糾紛。 | 5 |  |
| 47 | 合理的拆帳比例，並且無糾紛。 | 6 |  |
| 48 | 具備乙級按摩技術士資格，可提升競爭力。 | 4 |  |
| 49 | 依身心障礙者權益保障法施行細則第18-1條後段規定「理療按摩」是為患者舒緩病痛或維護健康之按摩行為；乙級按摩技術士是理療按摩的基礎，非具備乙級按摩技術士資格不得有理療行為。 | 4 |  |
| 50 | 積極參與勞工局針對視障按摩師辦理之課程或交流。 | 6 |  |
| 51 | 登記每日來客數與日營業額，並以書面(紙本或電子)方式保存。(本項應滿分，未達滿分請改善) | 10 |  |
| 52 | 每月客訴率的高低 | 2 |  |
| 53 | 如有發行的禮券務必依據「按摩業服務禮券定型化契約應記載及不得記載事項」規定辦理。 | 2 |  |
| 54 | 利用社群網站(Facebook、IG、LINE官方帳號、Google地圖等)經營與行銷。 | 3 |  |
| 55 | 利用非網路(刊登廣告、印製名片、印製宣傳品等)行銷宣傳。 | 3 |  |
| 56 | 地方產業異業結盟，如停車場優惠、用餐優惠、紓壓旅行規劃等。 | 6 |  |
| 57 | 開發新客群以增加來客數，穩定收入。 | 4 |  |
| 58 | 非以個人技術執業者(繳個人所得稅)，應依法作營利事業登記。 | 2 |  |
| 59 | 積極配合參與或執行勞工局辦理的相關活動與政令。(本項應滿分，未達滿分請改善) | 4 |  |
| 總分(自評加總不應低於166分，未達請改善) | | 250 |  |
| 隱匿性評鑑指標(神秘客實地體驗) | | | |
| 項次 | 指標說明 | 滿分 | 自我評分 |
| 1 | 要讓新的客人可以找得到店裡的聯絡方式(電話、地址)，接起電話應表明店名(讓客人知道沒撥錯電話)，主動告訴客人店裡有什麼服務及價格，同時與客人確定預約時間(再次確認)。 | 5 |  |
| 2 | 接電話前後應留意您好及再見等問候語。 | 4 |  |
| 3 | 客人進門要招呼引導，如需更換鞋子或衣物也要告知，如無行政人員可加裝門口感應提示等。 | 5 |  |
| 4 | 對於新客人應主動介紹服務及價格，有預約者也應該再次確認預約內容；如服務項目多，可簡單介紹並引導客人細看價目表。 | 5 |  |
| 5 | 按摩時應主動詢問客人需求(哪邊需加強等)，並提醒注意事項(如詢問傷口、開刀或有無不適等)，可依據客人需求給予相關建議。 | 5 |  |
| 6 | 提供按摩服務的時間應準時開始、準時結束，如有另外加增按摩時間，建議提早告知，以利客人時間安排。 | 6 |  |
| 7 | 客人對按摩師技術的感受。(自評不應高於4分) | 6 |  |
| 8 | 客人對按摩師臨場反應的感受。(自評不應高於4分) | 6 |  |
| 9 | 客人對按摩師談吐的感受。(自評不應高於4分) | 6 |  |
| 10 | 按摩中應主動詢問力道是否合適，並適時調整力道。 | 6 |  |
| 11 | 應有獨立按摩空間，以拉簾區隔或獨立包廂等，並不探詢客人隱私。 | 6 |  |
| 12 | 客人按摩後對於按摩師的滿意度調查。(自評不應高於4分) | 6 |  |
| 13 | 客人按摩後對於店家整體感覺的滿意度調查。(自評不應高於3分) | 4 |  |
| 14 | 客人按摩後對於店家整體特色的滿意度調查。(自評不應高於2分) | 4 |  |
| 15 | 嚴謹順利並正確的完成結帳。 | 4 |  |
| 16 | 提供現金(禮券)之外的付款方式(電子支付、刷卡等)。 | 2 |  |
| 17 | 按摩師主動做客人滿意度調查。 | 5 |  |
| 18 | 客人離開時，提醒相關物品記得攜帶及禮貌道別。 | 5 |  |
| 19 | 留下客人聯絡方式(非防疫期間不強迫留但仍應探詢；防疫期間請配合實聯制，至少留下稱呼及聯絡電話)，按摩店家主動探詢客人滿意度。 | 5 |  |
| 20 | 主動提供名片或聯絡方式，並告知客人有問題如何反應。 | 5 |  |
| 總分(自評加總不應低於75分，未達請改善) | | 100 |  |